

## 할인 신청서 (판매기업용)

(해당 항목의 '□'에 '√' 표시하거나, 내용을 기재하여 주십시오)

신청인 정보		
회사명	(국문)	(영문)
사업자등록번호		
주소		
담당자 정보	(이름)	(이메일)
	(전화번호)	

### 할인신청정보

신청 사항	<input type="checkbox"/> 즉시 할인	<input type="checkbox"/> 3개월이내 발행 법인인감증명서 첨부
할인내역	구매기업명 :	
	할인신청금액(거래금액):	
	승인일 (승인이메일 수신일):	
	만기일 :	
	전자세금계산서 번호 :	

\*위에 기재된 전화번호 및 E-mail 주소는 회사 업무 목적으로 사용되는 것입니다.

귀 행과 체결한 구매론 약정서(판매기업용)에 의거하여 할인 요청을 상기와 같이 신청합니다.

년 월 일 신청인 (명판과 인감)

### 서면에 의한 거래(우편 또는 내방)시 유의사항

- ※ 상기 거래와 관련하여, 홍콩상하이은행 서울지점(이하 '은행')의 구매론 약정서(판매기업용)이 적용됨을 알고 있으며, 해당 약정서 내용과 아래 서면에 의한 거래시 유의사항간에 불일치가 있을 경우, 구매론 약정서(판매기업용) 내용을 우선 적용할 것에 동의합니다.
1. 고객은 명판 및 인감을 날인한 신청서와 법인인감증명서(3개월이내 발행)를 우편(등기우편, 퀵서비스/택배), 또는 은행 내방을 통하여 접수하실 수 있습니다. 우편에 의한 할인신청시 고객은 우편발송 즉시 동 사실을 전자우편을 이용하여 은행에 통지하여야 합니다.
  2. 은행의 고의 또는 과실이 없는 사유로 인한 우편 지연 등으로 처리가 지연 또는 거절될 경우 은행은 이에 대하여 책임을 부담하지 않습니다.
  3. 서면에 의한 접수(우편 또는 내방의 경우를 말함)는 은행영업시간(오후4시30분)이전 접수시 익영업일, 은행영업시간 이후 2영업일 후 처리하게 됩니다.
  4. 은행은 당사가 기 등록된 입금계좌에 거래대금을 입금함으로써 매출채권의무를 종료합니다. 은행이 통제할수없는 입금계좌에서 파생된 문제에 대해서는 책임을 지지않습니다.
  5. 은행은, 은행의 고의 또는 과실에 의한 경우를 제외하고, 거래대금의 과다지급 및 중복지급시 해당 금액을 기 등록된 당사의 계좌에서 차기할수있으며 당사는 위의 서명으로 그 동의에 갈음합니다.
  6. 고객의 인감은 첨부한 법인인감증명서와 일치하여야 하며 불일치시 또는 상기 신청서상의 정보누락 또는 오류 등으로 인해 처리가 지연 또는 거절될 수 있으며, 은행은 이러한 사유로 인한 지연 또는 거절에 대하여 책임을 부담하지 않습니다.
  7. 고객은 대금지급일 당일 처리 결과, 적용공리, 및 할인금액에 대한 사항을 은행에 등록된 이메일을 통해 통지서를 수령합니다. 만약, 지시 내용이 정당하게 처리 되지 않았거나 미처리되었을 경우 고객은 즉시 은행에 전화로 해당 사실을 통지합니다.