



본 Smartform 양식은 기업 정보 변경, 계좌 정보 변경, 예금 거래 인감 및 서명 변경 그리고 고객 이메일 등록/변경을 위한 계좌 관련 서비스 신청 양식입니다.  
본 양식은 서명권자가 싸인하실 경우 Adobe LiveSign으로도 제출 가능합니다.

### 기업 정보 변경

1. 서비스를 원하시는 내용이 기업 정보 변경인지 확인하시후 해당 부분에 V 표시해주세요.
2. 서비스는 중복 선택이 가능하며, 해당 서비스를 선택하시면, 하단에 해당 서비스에 대한 입력창이 활성화되며, 기업 정보 변경을 선택하시는 경우, 보시는 바와같이 하단에 기업 정보 변경을 위한 항목이 활성화 됩니다.
3. 기업 정보 변경이 활성화되면 해당 항목을 click 하시어 필요 정보를 빠짐없이 입력하여 주시기 바랍니다.

위의 필요 항목을 모두 기재 하셨으면 최종적으로 Validate 을 click 하신 후, 신청서를 출력하여, 오른쪽 란에 인감 또는 서명을 해주세요.

### Account Servicing Form

고객번호 Customer Number 002-123456  
회사명 Name of Company ABC Company

- 1. 기업정보변경 Company Information Change
- 2. 계좌정보변경 Account Information Change
- 3. 예금거래인감 및 서명 등록 신청서 Signature Authorization/Seal Registration
- 4. 고객연락정보 Customer Contact Update
- 5. 렉스, 우편, 인편 지사에 의한 금융거래 신청 Change of Indemnity Agreement details
- 6. 고객이메일등록/변경 신청서 Change of Advice Recipient Details

#### 1. 기업정보변경 Company Information Change

- 회사명 Change of Company Name
- 대표자 Change of Legal Representative
- 사업자등록번호 Business Registration No. OR Tax ID

#### <주의 사항>

- 기업정보 변경인 경우 법인인감을, 계좌관련 변경인 경우 해당계좌의 거래인감 또는 서명을 날인하여 주시기 바랍니다.  
(For change of business information, please affix a representative's corporate seal while a registered seal/signature is required for change of account information.)
- 사업자등록번호 변경시, 실명확인에 필요한 제한 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.  
(For change of business registration number, please submit all documents required for real name verification.)
- 신고/변경 신청 처리가 복수이면서 각 계좌별로 등록된 거래인감 서명들이 상이할 경우 각 계좌별로 등록된 인감(서명)들을 모두 날인하여 주시기나 법인인감을 날인하신 후 법인인감증명서를 함께 제출하여 주시기 바랍니다. (If you request to report/change for more than one account and the registered seal/signatures for those accounts are different, you shall affix all registered seal/signatures by all authorized signatories. If a representative's corporate seal is affixed, please submit a certificate of corporate seal alongside.)
- 대리인을 선임할 경우, 별도의 위임장을 작성하여 주시고, 위임장에는 법인인감을 날인하신 후 법인인감증명서를 함께 제출하여 주시기 바랍니다. (If you appoint an agent for this request, please submit an additional Power of Attorney which needs to be affixed by a representative's corporate seal. Please submit a certificate of corporate seal alongside.)
- HSBCnet 사용자의 경우 HSBCnet 사용자 관리 도구를 통해 직접 사용자를 취소하시기 바랍니다. 추가 문의는 고객 서비스 관리자에게 문의하시기 바랍니다.  
(For HSBCnet users, please cancel the authorized user directly via HSBCnet User Management Tool. For further enquiries, please contact your Client Service Manager.)

\*당기 계좌(들)에 대하여 위와 같이 신고/변경 신청한 사항을 처리 하여 주시기 바랍니다. 만일 이로 인하여 문제가 발생할 경우에는 신청인이 모든 책임을 부담할 것이며, 귀책에 일체의 책임을 묻지 않을 것임을 확인합니다.  
(As above, I would like to report and/or change with respect to the aforesaid account(s). I hereby undertake to assume full liabilities and responsibilities for any damage or loss arising as a result of such report and/or change and keep you indemnified and hold harmless from and against

신청일 Date of request :

인감/서명 Seal / Authorized Signature  
본 인감에 서명 또는 인감을 날인하시기 바랍니다. Please sign or seal.  
Name of Signatory(ies)   
본인확인 / 실명 확인  
Staff Name

Validate

1. 고객번호를 반드시 기재해주세요. (고객 번호는 계좌번호 앞의 3자리와 중간의 6자리입니다.)
2. 회사명을 기재해 주세요. (영문 혹은 국문으로 기재)

신청일을 빠짐없이 기재해 주세요.

최종적으로 은행에 등록된 인감을 날인하시거나 혹은 등록된 서명권자 싸인을 해주세요.  
서명권자가 싸인을 하실 경우, 하단에 서명권자의 이름을 함께 기재해 주세요. 등록된 인감 혹은 서명이 아닌 경우, 처리가 지연되거나 서류가 반환될 수도 있습니다.  
법인인감을 날인하시는 경우 법인인감 증명서와 함께 본 신청서 원본을 담당 Client Service Manager 한테 제출해 주세요.



### Account Servicing Form

고객번호 Customer Number 002-123456

회사명 Name of Company ABC Company

- 1. 기업정보변경 Company Information Change
- 2. 계좌정보변경 Account Information Change
- 3. 예금거래인감 및 서명 등록 신청서 Signature Authorization/Seal Registration
- 4. 고객연락정보 Customer Contact Update
- 5. 배스, 우편, 인편 지사에 의한 금융거래 신청 Change of Indemnity Agreement details
- 6. 고객이메일등록/변경 신청서 Change of Advice Recipient Details

- 2. 계좌정보변경 Account Information Change
  - 계좌명 Change of Account Short Name
  - 휴면계좌활성화 Dormant/Unclaimed Account Reactivation
  - 거래내역정보 Change of Statement Cycle/Date

<주의 사항>

- 기업정보 변경인 경우 법인인감을, 계좌관련 변경인 경우 해당계좌의 거래인감 또는 서명을 날인하여 주시기 바랍니다.  
(For change of business information, please affix a representative's corporate seal while a registered seal/signature is required for change of account information.)
- 사업자등록번호 변경시, 실명확인에 필요한 제반 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.  
(For change of business registration number, please submit all documents required for real name verification.)
- 신고/변경 신청 계좌가 복수이면서 각 계좌별로 등록된 거래인감 서명본이 상이할 경우 각 계좌별로 등록된 인감/서명본을 모두 날인하여 주시기나 법인인감을 날인하신 후 법인인감증명서를 함께 제출하여 주시기 바랍니다. (If you request to report/change for more than one account and the registered seal/signatures for those accounts are different, you shall affix all registered seals/signatures by all authorized signatories. If a representative's corporate seal is affixed, please submit a certificate of corporate seal alongside.)
- 대리인을 선임할 경우, 별도의 위임장을 작성하여 주시고, 위임장에는 법인인감을 날인하신 후 법인인감증명서를 함께 제출하여 주시기 바랍니다. (If you appoint an agent for this request, please submit an additional Power of Attorney which needs to be affixed by a representative's corporate seal. Please submit a certificate of corporate seal alongside.)
- HSBNet 사용자의 경우 HSBNet 사용자 관리 도구를 통해 직접 사용자를 취소하시기 바랍니다. 추가 문의는 고객 서비스 관리자에게 문의하시기 바랍니다.  
(For HSBNet users, please cancel the authorized user directly via HSBNet User Management Tool. For further enquiries, please contact your Client Service Manager.)

"당기 계좌(들)에 대하여 위와 같이 신고/변경 신청한 사항을 처리 하여 주시기 바랍니다. 만일 이로 인하여 문제가 발생할 경우에는 신청인이 모든 책임 을 부담할 것이며, 귀행에 일체의 책임을 묻지 않을 것임을 확인합니다."  
(As above, I would like to report and/or change with respect to the aforesaid account(s). I hereby undertake to assume full liabilities and responsibilities for any damage or loss arising as a result of such report and/or change and keep you indemnified and hold harmless from and against such damage or loss.)

L000035

**계좌 정보 변경**

- 계좌 정보 변경을 선택하시는 경우, 보시는 바와같이 하단에 계좌 정보 변경을 위한 항목이 활성화 됩니다.
- 계좌 정보 변경이 활성화되면 해당 항목을 click 하시어 필요 정보를 빠짐없이 입력하여 주시기 바랍니다.



## 예금 거래 인감 및 서명 등록 신청서

1. 예금 거래 인감 및 서명등록을 신청하시는 경우, 보시는 바와 같이 하단에 예금 거래 인감 및 서명 등록 신청서 항목이 활성화 됩니다.
2. 거래인감 변경인지 거래 서명 변경인지 해당항목을 선택하시면, 신규 등록, 변경 및 삭제 항목이 활성화 됩니다. 거래 서명 변경인 경우, 기존 서명권자 대신 새로운 서명권자로 변경될 경우, 기존 서명권자는 삭제를 선택하여 진행해주시고, 새로운 서명권자는 신규 등록으로 진행하여 주시기 바랍니다.
3. 예금 거래 인감 및 서명 등록 창이 활성화되면 변경을 원하시는 계좌번호를 기재하시고, 거래 지시 사항 등 모든 필요 정보를 빠짐없이 기재하신후, 서류를 출력하시어, 최종적으로 변경될 인감 및 서명을 하신후 원본 서류를 송부하여 주시기 바랍니다.

### Account Servicing Form

고객번호 Customer Number 002-123456

회사명 Name of Company ABC Company

- 1. 기업정보변경 Company Information Change
- 2. 계좌정보변경 Account Information Change
- 3. 예금거래인감 및 서명 등록 신청서 Signature Authorization/Seal Registration
- 4. 고객연락정보 Customer Contact Update
- 5. 렉스, 우편, 인편 지시에 의한 금융거래 신청 Change of Indemnity Agreement details
- 6. 고객이메일통록/변경 신청서 Change of Advice Recipient Details

**3. 예금거래인감 및 서명 등록 신청서 Signature Authorization/Seal Registration**

거래인감 Change of Specimen of Financial Chop

신규등록 New

거래인감변경 Change

계좌번호 Account Number [ ][ ]-[ ][ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ]

변경전 Before  변경전 거래인감 날인 불가 시 Unable to affix the chop before the change

변경후 After

거래지시사항 Authority Granted / Approval Limits [ ]

The company seal(s) registered above shall be used to perform all lawful acts on behalf of the company in connection with the above account held by the company at HSBC Korea. Corresponding authority granted and/or approval limits for each signature/seal should be added in detail.

삭제 Delete

거래서명 Change of Designated Specimen/ Authorized Signatory/ Authorized Person

## 고객 연락 정보

1. 고객 연락 정보 변경 중, 사업장 주소 변경을 선택하시는 경우, Change 를 click 하시고, 변경될 사업장 주소를 한글과 영문으로 우편 번호를 포함하여 필요 정보를 빠짐없이 기재해 주세요. 모든 정보를 기재하신후 본 신청서와 함께 사업자 등록증 사본을 제출해주세요.
2. 담당자명 변경은 은행으로부터 수령하시는 모든 우편물 등을 받으시는 담당자를 변경하는 것으로, 변경을 원하시면 필요한 정보를 모두 기재해주세요.
3. 우편 주소는 사업장 주소와 동일할 수도 있으며, 다를 수도 있습니다. 우편 주소 변경을 원하시면, Change를 click 하시고 변경될 우편 주소를 한글과 영문으로 우편 번호를 포함하여 필요 정보를 빠짐없이 기재해주세요.



## Account Servicing Form

고객번호 Customer Number 002 - 123458

회사명 Name of Company ABC Company

- 1. 기업정보변경 Company Information Change
- 2. 계좌정보변경 Account Information Change
- 3. 예금거래인감 및 서명 등록 신청서 Signature Authorization/Seal Registration
- 4. 고객연락정보 Customer Contact Update
- 5. 렉스, 우편, 인편 지사에 의한 금융거래 신청 Change of Indemnity Agreement details
- 6. 고객이메일등록/연경 신청서 Change of Advice Recipient Details

### 4. 고객연락정보 Customer Contact Update

- 사업장주소 Change of Business Address
- 담당자명 Change of Contact Person details
- 우편주소 Change of Correspondence Address

#### <주의 사항>

- 기업정보 변경인 경우 법인인감을, 계좌관련 변경인 경우 해당계좌의 거래인감 또는 서명을 날인하여 주시기 바랍니다.  
(For change of business information, please affix a representative's corporate seal while a registered seal/signature is required for change of account information.)
- 사업자 등록번호 변경시, 실명 확인에 필요한 제반 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.  
(For change of business registration number, please submit all documents required for real name verification.)
- 신고/연경 신청 계좌가 복수이면서 각 계좌별로 등록된 거래인감 서명들이 상이할 경우 각 계좌별로 등록된 인감(서명)들을 모두 날인하여 주시기나 법인인감을 날인하신 후 법인인감증명서를 함께 제출하여 주시기 바랍니다. (If you request to report/change for more than one account and the registered seal/signatures for those accounts are different, you shall affix all registered seal/signatures by all authorized signatories. If a representative's corporate seal is affixed, please submit a certificate of corporate seal alongside.)
- 대리인을 선임할 경우, 별도의 위임장을 작성하여 주시고, 위임장에는 법인인감을 날인하신 후 법인인감증명서를 함께 제출하여 주시기 바랍니다.  
(If you appoint an agent for this request, please submit an additional Power of Attorney which needs to be affixed by a representative's corporate seal.)



### Account Servicing Form

고객번호 Customer Number  -

회사명 Name of Company

1. 기업정보변경 Company Information Change

2. 계좌정보변경 Account Information Change

3. 예금거래인감 및 서명 등록 신청서 Signature Authorization/Seal Registration

4. 고객연락정보 Customer Contact Update

5. 팩스, 우편, 인편 지시에 의한 금융거래 신청 Change of Indemnity Agreement details

6. 고객이메일등록/변경 신청서 Change of Advice Recipient Details

**고객 이메일 등록/ 변경 신청서**

1. 담당 CSM (Client Service Manager)을 선택하여 주세요.
2. 등록하시려는 이메일 주소를 모든 계좌에 적용하시려면 Yes 를, 특정계좌에만 적용하시려면 No 를 선택해 주세요.
3. 이메일주소를 등록하실경우, 등록하시고자 하는 이메일 주소와 담당자 이름, 전화 번호를 기재하신 후 해당 서비스를 선택해 주세요. 모든 서비스에 등록하시려면 모든 서비스를 선택해 주세요. (개인 휴대 전화 번호는 개인 정보에 해당하므로 회사 전화 번호를 기재해 주시기 바랍니다.)
4. 이메일 주소를 삭제하실 경우 삭제하실 이메일 주소를 기재하신 후 서비스를 선택하시면 됩니다.

**6. 고객이메일등록/변경 신청서 Change of Advice Recipient Details**

담당 CSM

모든 계좌에 적용 Apply to all accounts  Yes  No

신청 Request  등록 ADD  삭제 DELETE

\*등록 / 삭제 신청 동시에 체크 가능 ADD / DELETE can be checked at the same time.

**등록 Add**

이메일 주소 Email Address

담당자명 Contact Name

전화번호 Tel Number

ALL services(include all 8 services)  Cross border Outward Payment  Cross border Inward Payment

ACH Salary Payment  Other Domestic Korean Won & FCY Payment

Billing Invoice  Bank Statement & Certificates  GIRO / TAX

Withholding Tax Certificate

\*GLCM 서비스 (수신관련 업무)에 대한 은행 거래와 관련하여 요청하신 거래내역/영수증 등 관련 자료는 상기 계좌별/서비스별 등록된 이메일 주소로 발급신청 및 수령할 수 있으며, 향후 추가적으로 이메일 주소의 등록/변경이 필요한 경우에는 본 신청서양식에 관련내용을 기재하신 후 제출하여 주시기 바랍니다.

Transaction details and/or receipts related to GLCM Services (Cash, Deposit and Payment Services) transactions will be requested by and sent to above registered email address by account/service(s), and in case of any additional email address registration/change required, please submit an application form in due course.

\*은행은 상기의 정보가 업데이트 되지 않음으로 인해 발생한 오류/손실에 대해서 책임지지 않습니다. The Bank shall not be responsible for any errors/losses caused by failure to update the above information.

\*상기 거래내역/영수증 등의 관련 자료를 발급신청 및 수령할 이메일주소를 등록/변경 신청한 사항을 처리하여 주시기 바라며, 단일 이모 인하여 문제가 발생할 경우에는 신청인이 모든 책임을 부담할 것이며, 귀행에 일체의 책임을 묻지 않을 것임을 확약합니다. (I request you to register/change email address(es) for issue request and receipt of transaction details and/or receipts etc.as stated above. I hereby undertake to assume full liabilities and

SAS\_MAY21\_DV015